|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на педагогическом советеПротокол № 1 от 30.08.2021 | «Утверждаю»Директор МОУ Фировская СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шкинева И.Е.Приказ № 121/1 – к от 30.08.2021 г |

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ,

направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МОУ Фировская СОШ на 2021/2022 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок реализации** | **Результат реализации мероприятия** | **Исполнители** |
| **1. Организационно – подготовительный этап** |
| **1.1** | Издание приказа по школе «Об организации работы поповышению функциональной грамотности обучающихся» | Октябрь2021 года | Наличие приказа | директор школы |
| **1.2** | Общешкольное родительское собрание «Функциональная грамотность обучающихся» | Октябрь 2021 года | Информирование родительскойобщественности | заместитель директорапо УВР |
| **1.3** | Размещение информации о реализации Плана, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на сайте школы | Октябрь 2021 года | Информирование всех участников образовательныхотношений | администратор школьного сайта |
| **2. Мотивационно - диагностический** |
| **2.1** | Проведение стартовой диагностики на выявление уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5 – 8 классов по направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, креативное мышление, глобальные компетенции) | Октябрь – ноябрь 2021 года | Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности | заместитель директора по УВР;учителя - предметники; классные руководители;обучающиеся 5 – 8 классов |
| **2.2** | Выявление трудностей у педагогов, связанных с организацией работы по внедрению в учебный процесс заданий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся | В течение 2021 – 2022учебного года | Выявлены затруднения, спланирована работа по их устранению | заместитель директора по УВР |
| **2.3** | Обучающий семинар по работе с открытым банком заданий поформированию ФГ и естественно – научной грамотности | Ноябрь2021 года | Обучающий семинар поработе с банком заданий | заместитель директора |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Института стратегии развития образования Российской академииобразования и Федерального института педагогических измерений |  | по формированиюфункциональной грамотности | по ВР |
| **2.4** | Корректировка ИППР с целью включения в индивидуальные программы развития задач по внедрению технологий формирования и развития функциональной грамотностиобучающихся | В течение 2021 – 2022учебного года | Наличие скорректированных ИППР и их реализация | заместитель директора по УВР; руководителиШМО |
| **3. Деятельностный** |
| **3.1** | Разработка и реализация программ внеурочной деятельности в поддержку предметов для формирования функциональной грамотности обучающихся | В течение 2021 – 2022учебного года | Наличие разработанных программ внеурочной деятельности в поддержку предметов для формирования функциональнойграмотности обучающихся | заместитель директора по ВР; учителя - предметники |
| **3.2** | Использование в учебном процессе материалов из открытогобанка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности обучающихся | Ноябрь 2021года, апрель 2022 года | Применение педагогамиматериалов открытого банка заданий | РуководителиШМО; учителя - предметники |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.7** | Заседание школьной ассоциации учителей – предметников с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности с целью обмена | Январь – февраль 2022 года | Методические рекомендации по реализации плана | Руководители РМО. |
| **3.9** | Создание банка заданий для формирования функциональной грамотности обучающихся | Февраль – март 2022 года | Банк заданий по формированию функциональной грамотности | Руководители РМО, предметников; учителя- предметники |
| **3.10** | Участие в региональных мониторингах образовательных достижений по оценке уровня сформированности познавательных УУД и функциональной грамотностиобучающихся 5 – 8 классов | Март 2022 года | Результаты участия. | заместитель директора по УВР; обучающиеся5 – 8 классов |
| **3.11** | Защита индивидуальных проектов обучающихся 10 класса | Апрель – май 2022 года | Результаты защиты проектов | заместитель директора по УВР; обучающиеся 10 класса, экспертная комиссия |
| **3.12** | Участие обучающихся школы в мероприятиях по развитию функциональной грамотности под руководством педагогов | Март – апрель 2022 года | Результаты участия | классные руководители 5 – 8 классов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.13** | КПК для педагогов по формированию компетенций в области функциональной грамотности | В течение 2021 – 2022учебного года | Удостоверение о прохождении КПК.Компетенции по теме курсов | заместитель директора по УВР, педагоги |
| **4. Рефлексивный** |
| **4.1** | Проведение диагностики с целью мониторинга уровня сформированности разных видов компетенций в области функциональной грамотности | Май 2022года | Аналитическая справка по результатам уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся 5 – 8классов | заместитель директора по УВР, руководители школьных ассоциаций |
| **4.2** | Проведение заседания школьной ассоциации учителей - предметников, обобщение опыта работы по формированию функциональной грамотности обучающихся 5 – 8 классов | Май 2022года | Обобщение опыта работы по формированию функциональной грамотности обучающихся 5 – 8классов | Руководители РМО. |
| **4.3** | Презентация педагогами опыта работы по формированию функциональной грамотности обучающихся 5 – 8 классов | Август 2022 года | Мастер – классы, презентации, методическиеразработки и т.п. | заместитель директора по УВР, педагоги |
| **4.4** | Подготовка аналитического отчета о реализации Плана по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | Август – сентябрь 2022 года | Наличие отчета. Управленческие решения | директор школы;заместитель директора по УВР;  |